



**MATEŘSKÁ ŠKOLA POD KROCÍNKOU
POD KROCÍNKOU 466/44,190 00 PRAHA 9**

Zápis z třídních schůzek konaných ve třídách v žluté a zelené 7.9.2021, v modré a červené třídě 8.9.2021

Přítomny za MŠ:

Ředitelka školy Markéta Pechová, Dis, zástupkyně Petra Fajfíčová,
pedagogové Eva Boušková, Mgr. Hana Nájemníková, Nela Janoušková, Michaela Hašková,
Jana Pružinová, Linda Nosadčiková
vedoucí školní jídelny Radka Štefanová, provozní zaměstnanci školnice Olga Urbanová,
uklízečka Zuzana Schořová

Přivítání ředitelkou školy Markétou Pechovou a představení zaměstnanců mateřské školy.

Informace o změně vedení.

Informace o historii, zřizovateli školy a koncepci rozvoje mateřské školy-web MŠ

Řád školy

Zákonní zástupci svým podpisem stvrdili seznámení s řádem školy a režimem v mateřské škole a zavazují se jej respektovat.

Omlouvání dětí

- a) formulář na omluvu na webu
- b) osobně ve třídě učitelce
- c) telefonicky na číslech: 283 880 039 + záznamník 24 hod. denně (u dětí s povinným předškolním vzděláváním je povinné neprodleně dodat písemnou omluvu - viz. školní řád)
- d) děti s povinným předškolním vzděláváním je povinné omluvit **písemně** osobně třídní učitelce nebo formulář na omluvu na webu

MŠ je otevřena od 7 do 17:00 hodin.

Dodržujte příchod do mateřské školy - nejpozději do 8:15 hodin, pozdní příchod narušuje vzdělávací činnost.

Dodržujte pořádek v šatnách, kontrolujte náhradní věci dětí a obuv. Věci musí mít děti čitelně podepsané, boty rozvázané a připravené k obutí. Nedávejte dětem pantofle.

Vyzvedávání dětí jinými osobami než zákonnými zástupci viz. zplnomocnění. Veškeré změny kontaktů ihned nahláste pedagogům.

Bezpečnostní opatření

Vchodová branka je otevřena 7.00 - 8.15 hodin, 12.30 - 13.00 hodin, odpoledne 15.00 - 17.00 hodin.

V případě vyzvedávání dítěte v jinou dobu použijte zvonek na konkrétní třídu.

Po vyzvednutí dítěte opusťte z bezpečnostních důvodů areál školy.

Vzdělávací činnost školy

Motto školy „Chci se bavit, chci si hrát zároveň však poznávat“.

Školní vzdělávací program školy s názvem „CESTA ZA DUHOU“ vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Mateřská škola je čtyřtřídní, logem školy je barevná duha, od které se odvíjí názvy jednotlivých tříd červená, zelená, žlutá a modrá.

Dlouhodobou vizí MŠ-informace na webu

Doplňujícími programy a projekty-informace na webu

Třídní vzdělávací plány jednotlivých tříd naleznete na informačních tabulích a webu jednotlivých tříd.

Informace zákonným zástupcům jsou sdělovány na informačních tabulích a webu školy či osobně. Osobní konzultaci mají možnost si zákonní zástupci domluvit s pedagogy na jednotlivých třídách nebo s ředitelkou školy.

Keramika - pravidelné tvoření. MŠ má vlastní keramickou pec.

Logopedická prevence- je pedagogy zařazována do denního programu. V případě logopedických vad je nutná péče logopeda

Plavání - zajišťuje plavecká škola se v bazénu Šutka na Praze 8, v rozmezí 18-20 lekcí (cena bude upřesněna) v 2. pololetí – dle aktuální situace.

Úplatu za předškolní vzdělávání ve výši 1.000,- Kč odesílejte vždy do 25. dne předchozího měsíce na účet MŠ **21938081/0100** trvalým příkazem na školní rok(září-červen) s variabilním symbolem přiděleným na celou dobu docházky dítěte v MŠ a je uveden v pokynech pro platby.

Předškoláci (nar. 1.9.2015 – 31.8.2016) a děti, které mají odklad povinné školní docházky (OPŠD) nehradí školné.

V případě neuhrazeného školného či stravy má právo ředitelka školy ukončit vzdělávání dítěte v MŠ.

Úhradu za předškolní vzdělávání mohou zákonní zástupci uplatnit při ročním zúčtování daní. Pokyny a formulář naleznete na webu MŠ.

Rodičovský příspěvek

Zákonní zástupci schválili rodičovský příspěvek **500,- Kč za dítě**.

Z příspěvků se hradí: doprava na akce, vstupné do divadla v MŠ, výlety, výstavy, vánoční dárky, knihy a dárky pro předškoláky, odměny na soutěže apod.

Schválený rodičovský příspěvek v částce 500,- Kč na 1.pololetí školního roku 2021-2022 budou vybírat v hotovosti pedagogové jednotlivých tříd.

V případě zlepšení epidemiologické situace, bude vybírána na 2.pololetí další částka.

Při výzvě o zapojení se do práce v radě rodičů (příprava akcí, schůzky s p. ředitelkou, pedagogy apod.) se z přítomných zákonných zástupců přihlásili p. Pavlů, Veselá, Fričová, Podroužková, Zezulová.

Sponzorské dary

Děkujeme všem, kteří přispěli svými dary na pomoc mateřské škole (finanční, věcné i vlastní prací)

Vyzvání zákonných zástupců k další spolupráci při sponzorování MŠ formou finančních i věcných darů (kancelářský papír, hračky, pomoc na zahradě atd...). V případě přijetí daru, ředitelka školy vydá potvrzení o přijetí daru k možnosti využití této částky pro daňové účely.

Ostatní

Beseda s psycholožkou PhDr. Markétou Frývaldskou PhD „ Školní zralost“

Seznámení se s plánem akcí na školní rok, plán akcí bude aktualizován dle aktuální situace a vyvěšen na informačních tabulích u jednotlivých tříd a webu školy.

Výlety budou uskutečněny dle možností a schopností dětí, aby si je užily a byly pro ně příjemným zážitkem.

Zapojení zákonných zástupců do akcí, v případě vhodných námětů a tipů na výlet předejte informaci pedagogům a vedení školy.

Školní jídelna

Vedoucí školní jídelny: Radka Štefanová

stefanova@mispodkrocinkou.cz

Týdenní lístek je vyvěšen na webu školy a informační tabuli ŠJ.

Informace o navýšení stravného od 1.9.2021

Stravné: 42,- Kč /den

Platbu stravného ve výši 924,-Kč (polodenní 748,-) odesílejte vždy do 25. dne předchozího měsíce na účet MŠ **9039091/ 0100** trvalým příkazem na školní rok (září - červen) s přiděleným variabilním symbolem na celou docházku dítěte do MŠ a je uveden v pokynech pro platby stravného.

Vyúčtování za stravu školního roku 2020/21 bylo provedeno a přeplatky rozeslány na účty zákonných zástupců. Přeplatky se budou vyúčtovávat pololetně.

Vedoucí školní jídelny předala informace o stravě, pitném režimu a nových trendech ve výživě, v případě potřeby ji zákonní zástupci mohou kontaktovat osobně či emailem.

Prosíme rodiče, aby se o jídle nevyjadřovali hanlivě, neupozorňovali děti, že jídlo není, ale snažili se dítě motivovat, aby jídlo ochutnalo.

Oslavy svátků a narozenin: zákonní zástupci upřednostňují věcné dary před sladkostmi.

Pokud dítě přinese pochutiny, musí mít doklad o nezávadnosti.

Informace z jednotlivých tříd

Portfolio

- Přinést šanon s eurodeskami
- Dítě si ho vytváří po celou dobu pobytu v MŠ. Do portfolio si zakládají vybrané výtvarné práce, pracovní listy, fotografie atd. Dítě si vytváří památku, kterou si odnese domů.

Žlutá třída: předškoláci a děti s OPŠD

Zelená třída: třída smíšená – dělení dětí do skupin podle schopností a dovedností, ne podle věku

Modrá a žlutá třída: probíhá adaptace dětí

Kontakty: telefon 283 880 039, 725 914 419
email: mskrocinka@seznam.cz

Web školy: www.mspodkrocinkou.cz

V nepřítomnosti ředitelky zastupuje Petra Fajfičová.

Účast

22 zákonných zástupců z červené třídy, 23 zákonných zástupců ze žluté třídy, 22 zákonných zástupců ze zelené třídy a 25 zástupců z modré třídy.

Všichni zákonní zástupci stvrdili svým podpisem, že v případě své neúčasti, budou souhlasit se vším, co odhlasovali zákonní zástupci přítomní na třídních schůzkách.

- Příloha č. 1 Prezenční listina žluté třídy+informace ze třídy
- Příloha č. 2 Prezenční listina červené třídy+informace ze třídy
- Příloha č. 3 Prezenční listina zelené třídy+informace ze třídy
- Příloha č. 4 Prezenční listina modré třídy+informace ze třídy

Zapsala P.Fajfičová
Ověřila M. Pechová DiS.

V Praze dne 8.9.2021