

PRAVIDLA PŘIJÍMÁNÍ DĚTÍ K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ DO MŠ POD KROCÍNKOU PRO ŠKOLNÍ ROK 2021/2022

A. Pro zákonné zástupce dětí, které dosáhnou věku tří let do 31.8. 2021

Zápisy se uskuteční
ve dnech 3. a 4. května 2021

I. Povinnosti zákonných zástupců

- **Povinnosti zákonných zástupců:** předložit potvrzení lékaře včetně potvrzení o zákonném očkování. Bez těchto dokladů nemůže být dítě přijato. Tato povinnost neplatí pro děti, které plní povinné předškolní vzdělávání.
- **Do evidenčního listu zapsat všechny informace o zdravotních potížích nebo jiných závažných skutečnostech dítěte.**
- V případě nárokování podpůrného opatření je nutné při zápisu uvést všechny skutečnosti, které mohou takový nárok zakládat.

B. Pouze pro zákonné zástupce dětí starších 5 let (povinné předškolní vzdělávání):

- Od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, do zahájení povinné školní docházky dítěte, je **předškolní vzdělávání povinné**.
- Povinnosti spádové mateřské školy plní ta MŠ, kam je dítě přijato.

II. Kritéria pro přijetí k předškolnímu vzdělávání

- **Přednostně** se přijímají děti s trvalým pobytem na území MČ Praha 9, v případě cizinců s místem pobytu zákonných zástupců na území Městské části Praha 9 (Vysočany, Prosek, část Střížkova, část Libně, část Hrdlořez a část Hloubětína).
Způsob určení přijetí: Pořadí přijatých dětí se určuje dle data narození dítěte sestupně (od nejstaršího k nejmladšímu).

- V případě volné kapacity se přijímají děti bez trvalého pobytu a bez trvalého pobytu alespoň jednoho z rodičů (zákonných zástupců) na území Městské části Praha 9. **Způsob určení přijetí:** Pořadí přijatých dětí se určuje dle data narození dítěte sestupně (od nejstaršího k nejmladšímu).
- **V případě shodného data narození** na poslední volné místo pro naplnění kapacity MŠ bude uplatněna metoda **losování** pro zajištění spravedlnosti a transparentnosti. Losování proběhne za účasti ředitelky MŠ a zástupce zřizovatele MČ Praha 9.
- Ředitel mateřské školy rozhodne o přijetí dítěte (uvedeného v § 16 odst. 9 školského zákona) na základě písemného vyjádření školského poradenského zařízení, popřípadě také registrujícího lékaře (§ 34 odst. 6 školského zákona).

III. Doklady pro přijetí:

- kompletně vyplněná Žádost;
- kompletně vyplněný Evidenční list, včetně Vyjádření lékaře;
- kopie rodného listu dítěte;
- kopie občanského průkazu nebo jiného dokladu prokazující totožnost zákonného zástupce;

Další případné doklady (pro ty, jichž se to týká):

- písemné vyjádření školského poradenského pracoviště (PPP nebo SPC) pro případný vznik nároku na podpůrná opatření u dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami,
- písemné posudky (doporučení apod.) odborného poradenského pracoviště nebo lékaře, vztahující se ke skutečnostem, které by mohly mít negativní dopad na zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví v průběhu docházky do mateřské školy, a to jak dítěte samotného, tak i ostatních dětí.
- Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky vydané příslušnou základní školou.
- Oznámení o individuálním vzdělávání.
- Rozhodnutí soudu o výkonu rodičovských povinností a práv.

IV. Organizační pokyny

Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání podává zákonný zástupce:

- do datové schránky mateřské školy **ID kf7kxy3**,
 - poštou (rozhodující je datum odeslání t.j. 3. a 4. května 2021),
 - podáním v zalepené obálce do schránky určené pro zápis (umístěné na plotu),
 - e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem (nelze poslat pouze prostý email)
- Během zápisů bude zákonným zástupcům přiděleno **REGISTRAČNÍ ČÍSLO** (které bude odesláno na vámi uvedený email). Pod tímto číslem bude v souladu s ustanovení § 183 odst. 2 ŠZ zveřejněna informace o přijatých dětech, a to na oficiálním webu MŠ a veřejně přístupné vývěsce MŠ.
 - **Seznam přijatých dětí (registračních čísel) se zveřejní do 31. 5. 2021.** V případě přijetí dítěte do MŠ se rozhodnutí o přijetí **NEZASÍLÁ.**

- Písemné rozhodnutí o přijetí i nepřijetí bude vydáváno dne **31. 5. 2021** od **13.30** do **16.30** hodin v ředitelně školy.
- Zákonnému zástupci, který si rozhodnutí o **PŘIJETÍ** dítěte do MŠ nevyzvedne, se rozhodnutí **NEZASÍLÁ**.
- Zákonný zástupce, který si rozhodnutí o **NEPŘIJETÍ** dítěte nevyzvedne, jej obdrží poštou nebo do **OSOBNÍ** datové schránky.

V. Poznámky a upozornění

O přijetí dítěte nerozhoduje pořadí podání žádostí, ale pouze výše uvedená kritéria.

Žádost i evidenční list je nutno vyplnit předem – pracovníci mateřské školy nebudou z časových důvodů tyto dokumenty s rodiči (zákonnými zástupci) vyplňovat!

V případě, že se trvalý pobyt dítěte a rodičů (zákonných zástupců) liší, bude dožádána součinnost orgánů sociálně právní ochrany dítěte. Pokud by totiž dítě předškolního věku *skutečně* žilo dlouhodobě odloučeno od svých rodičů (zákonných zástupců), je nezbytné důkladně prověřit, není-li v důsledku takovéto situace vážně ohrožen jeho zdravý vývoj, nebo dokonce jeho bezpečnost a zdraví.

**Důležité upozornění k vyznačení preference mateřské školy v žádosti o přijetí:
Upřednostnit lze pouze JEDNU mateřskou školu. Pokud zákonní zástupci uvedou více než jednu preferenci, nebude brán zřetel na žádnou.**

Praha 9. 4. 2021

Bc. Libuše Kopecká
ředitelka školy